



Verbale n. 6 Collegio dei Docenti del 10/05/2021

Il Collegio dei Docenti si è riunito in GTM il giorno 10/05/2021, alle ore 16.00, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.
2. Adozione libri di testo a.s. 2021/2022.
3. Commissioni Esami di Stato 2020/2021.
4. Adempimenti di fine anno.
5. Organizzazione esami di idoneità Scuola Primaria e nomina commissioni.
6. Organizzazione esami di idoneità Scuola Secondaria 1° grado e nomina commissioni.
7. AVVISO PUBBLICO REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Inserimento al PTOF.
8. Varie ed eventuali.

Sono assenti giustificati i docenti: Parasma, Cardillo, Del Bene, Gallo, Gioiella, Pasciuto, Vasellino, Starace, Ferro, Laurenza, Braggiotti, Forina D'Elia, Di Bari Petrilli.

Presiede l'incontro il Dirigente Scolastico dott.ssa Annunziata Marciano, verbalizza l'insegnante Carmela Paone.

Il Dirigente al Collegio di poter inserire due punti all'ordine del giorno:

- Elezione coordinatore di plesso Milani Infanzia a seguito di dimissioni pervenute in data 03 Maggio della coordinatrice De Luca Lucia nominata dal Collegio dei docenti in data 03.09.2020.
- Ratifica nomina coordinatore del plesso De Amicis ins. Pica Patrizia.
- Nomina tutor docente neo assunta Silvestro Fernanda.

Il Collegio approva all'unanimità le integrazioni; pertanto l'odg risulta riformulato come segue:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.
2. Adozione libri di testo a.s. 2021/2022.
3. Commissioni Esami di Stato 2020/2021.
4. Adempimenti di fine anno.
5. Organizzazione esami di idoneità Scuola Primaria e nomina commissioni.
6. Organizzazione esami di idoneità Scuola Secondaria 1° grado e nomina commissioni.
7. AVVISO PUBBLICO REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Inserimento al PTOF.
8. Elezione coordinatore di plesso Milani Infanzia a seguito di dimissioni pervenute in data 03 Maggio della coordinatrice De Luca Lucia nominata dal Collegio dei docenti in data 03.09.2020.
9. Ratifica nomina coordinatore del plesso De Amicis ins. Pica Patrizia.
10. Nomina tutor docente neo assunta Silvestro Fernanda
11. Varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Si dà lettura del verbale dell'ultima seduta che è approvato all'unanimità.

2. Adozione libri di testo 2021/2022.

In osservanza della normativa vigente, con specifico riferimento alla Nota MI Prot. n. 5272 del 12.03.2021 e il Decreto MI Prot. n. 122 del 01.04.2021 e analizzati gli atti relativi ai Consigli di Interclasse per la Scuola Primaria e di Classe e Dipartimento per la Scuola Secondaria di 1° grado con

DELIBERA N. 21

Il Collegio dei Docenti conferma all'unanimità l'adozione dei libri di testo già in uso e le nuove adozioni nelle classi di Scuola Primaria e Secondaria come da allegati.

3. Commissioni Esami di Stato 2020/2021.

Il Dirigente comunica di aver predisposto le Commissioni degli Esami di Stato come da allegato, ma che sia opportuno attendere specifiche disposizioni del MI per la formalizzazione.

DELIBERA N. 22

Il Collegio delibera all'unanimità.

4. Adempimenti di fine anno.

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio circa gli adempimenti di fine anno che avranno una calendarizzazione e una organizzazione in ottemperanza alle disposizioni di legge che regolano il divieto di assembramento e la normativa COVID-19 ancora in atto. In particolar modo la consegna delle schede di valutazione per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di 1° grado sarà gestita dagli Uffici di Segreteria, ferma restando la disponibilità dei docenti a dare ogni chiarimento ai genitori che ne faranno richiesta con gli strumenti di comunicazione a distanza già ampiamente utilizzati.

Il Dirigente scolastico comunica di aver ricevuto richiesta da parte di n. 5 alunni privatisti di poter effettuare gli Esami di Stato a distanza con esauriva e giusta motivazione. Il Collegio approva all'unanimità.

I docenti della Scuola Secondaria di 1° grado chiedono di riformulare l'organigramma della presentazione dell'elaborato negli Esami di Stato prevedendo la durata di 15 minuti. Il Collegio condivide all'unanimità. Relativamente allo svolgimento degli scrutini nella Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado e degli Esami nella Scuola Secondaria di 1° grado, il Dirigente richiama l'attenzione del Collegio e dei Consigli di classe a operare negli scrutini e nelle valutazioni finali secondo i criteri deliberati di equità, riconoscendo l'impegno e il merito, sempre con le dovute considerazioni sulle situazioni problematiche connesse ai DSA e alle difficoltà di apprendimento, dove si sono dovute porre in atto le richiamate iniziative di personalizzazione e di individualizzazione, anche in DDI. Allo stesso modo ribadisce di porre attenzione al comportamento e ad una corretta analisi dello stesso in rapporto al complessivo profitto dello studente oltre che alla osservanza delle regole anche nell'impegno e nella partecipazione alla DDI. Il Collegio condivide all'unanimità.

5. Organizzazione esami di idoneità Scuola Primaria e nomina commissioni.

Il Dirigente informa di aver ricevuto istanza da parte dei genitori di una alunna la richiesta di svolgere l'esame per l'ammissione alla classe 1^ della Scuola secondaria di 1° grado. Pertanto chiede di indicare i nominativi dei docenti per la formazione della commissione d'esame per poi proseguire con nomina formale come da normativa vigente. Si rendono disponibili le docenti Purificato Laura Pia, Papa Margherita, Bozzella Emilia per l'effettuazione dell'esame di ammissione alla classe 1^ della Scuola secondaria di 1° grado. Il giorno proposto per l'esame di ammissione è l'11/06/2021.

Si concorda che sarà cura della commissione decidere le modalità di svolgimento dell'esame da comunicare agli Uffici e alla famiglia.

DELIBERA N. 23

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità i nominativi dei docenti che formeranno la commissione di esame.

6. Organizzazione esami di idoneità Scuola Secondaria 1° grado e nomina commissioni.

Il Dirigente informa di aver ricevuto istanza da parte dei genitori di due studenti per l'ammissione alle classi terza E e terza I della Scuola secondaria di 1° grado. Pertanto chiede di confermare la commissione d'esame per poi proseguire con nomina formale come da normativa vigente.

Si concorda che sarà cura della commissione decidere le modalità e la data di svolgimento dell'esame da comunicare agli Uffici e alle famiglie.

DELIBERA N. 24

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità le commissioni di esame che saranno costituite dai Consigli di classe delle attuali 2^ E e 2^ I.

7. AVVISO PUBBLICO REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e

ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Inserimento al PTOF.

Il Dirigente illustra il Progetto "AVVISO PUBBLICO REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Inserimento al PTOF". Chiede ai docenti di votare l'inserimento al PTOF. Chiede altresì i moduli da scegliere per l'elaborazione del Progetto.

Segue un attento dibattito sugli impegni e le responsabilità individuali connesse alle attività da svolgere nel periodo estivo.

DELIBERA N. 25

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità il NON INSERIMENTO nel PTOF del Progetto

8. Elezione coordinatore di plesso Milani Infanzia a seguito di dimissioni pervenute in data 03 Maggio della coordinatrice De Luca Lucia nominata dal Collegio dei docenti in data 03.09.2020.

Il Dirigente scolastico comunica che la docente De Luca Lucia ha presentato dimissioni dall'incarico di coordinatrice del plesso Milani Scuola dell'Infanzia; pertanto invita altri docenti a proporsi come coordinatore del plesso. Nessuno si propone per assumere l'incarico. Non essendoci altre proposte, il Dirigente pone all'attenzione del Collegio la proposta che ciascun docente sia responsabile per la buona amministrazione e organizzazione.

DELIBERA N. 26

Il Collegio approva all'unanimità che ciascun docente del plesso assuma i seguenti compiti di responsabilità e svolge le seguenti azioni:

- Rapporti con il DS e con i docenti di classe e di plesso.
- Ritiro, diffusione e custodia delle circolari interne / comunicazioni, in base ad accordi interni.
- Segnalazione dei bisogni presentati in relazione a sussidi didattici, materiali, libri.
- Vigilanza generale entro i quadri di funzionamento adottati (orari, permessi e frequenza alunni).
- Regolazione sostituzioni dei docenti assenti entro i sistemi generali di copertura.
- Tenuta documentazione generale (registri, verbali).
- Comunicazione di ogni problema di funzionamento, di situazioni d'infortunio, di emergenza, di sicurezza edifici ed impianti, di interazione con i genitori.
- Segnalazione di problematiche connesse al funzionamento dei servizi organizzati dall'Ente Locale (vigilanza, trasporto, mensa).
- Segnalazioni e criticità relative all'emergenza COVID-19.
- Garanzia del rispetto delle norme e delle disposizioni del Dirigente scolastico in materia di prevenzione COVID-19.
- Segnalazione eventi di furto / atti vandalici.
- Comunicazione al DS richiesta di brevi permessi e relativi recuperi.

9. Ratifica nomina coordinatore del plesso De Amicis ins. Pica Patrizia.

Il Dirigente ricorda che in data 03 Settembre 2020 le docenti Di Marco Cinzia e Pica Patrizia erano state elette dal Collegio dei docenti coordinatrici del plesso De Amicis con Delibera n.5. Successivamente erano intervenute le dimissioni di entrambe le insegnanti portate al Collegio dei docenti del 09 Settembre 2020 dove l'Organo collegiale con Delibera n. 16 attribuiva il coordinamento a tutti i docenti del plesso con pari responsabilità. In data 27/09/2021 l'ins. Pica Patrizia dichiarava di nuovo la disponibilità a svolgere il ruolo di coordinatrice del plesso De Amicis, nell'unanime accordo dei colleghi del plesso De Amicis, impegnandosi in rapporto alle responsabilità proprie della funzione. Si chiede pertanto al Collegio la ratifica della nomina della docente Pica Patrizia.

DELIBERA N. 27

Il Collegio approva all'unanimità confermando l'insegnante Pica Patrizia coordinatrice del plesso di Scuola Primaria De Amicis.

10. Nomina tutor docente neo assunta Silvestro Fernanda

Il Dirigente comunica che l'ins. Silvestro Fernanda ha conseguito l'assunzione in ruolo in corso d'anno scolastico e di aver rivestito il ruolo di tutor l'ins. Bozzella Emilia, per consentire l'effettuazione delle

procedure relative all'anno di prova. Per le competenze specifiche si chiede al Collegio la formalizzazione della nomina dell'ins. Bozzella Emilia come tutor dell'ins. Silvestro Fernanda

DELIBERA N. 27

Il Collegio approva all'unanimità la nomina dell'ins. Bozzella Emilia come tutor dell'ins. neo assunta Silvestro Fernanda.

11.Varie ed eventuali.

La prof.ssa Giammei Iris propone di inserire all'odg del primo Collegio di Settembre la riformulazione del Piano per la DDI allegato al PTOF.

La prof.ssa Supino Alessandranna, a nome del Dipartimento di Lingue Straniere, espone la proposta di concludere le attività in DDI il giorno del 31 Maggio anche in considerazione del ponte che vedrà il rientro a Scuola degli alunni giovedì 3 Giugno e la conclusione dell'anno scolastico l'8 Giugno. Tale proposta è analizzata anche dalla Scuola Primaria. La Scuola dell'Infanzia, che si conclude il 30 Giugno, avrà modo di concordare l'eventuale rimodulazione delle attività in DDI nel mese di Giugno in accordo con le famiglie

Il Collegio si conclude alle ore 18.00.

Il segretario

ins. Carmela Paone

Il Dirigente Scolastico

d.ssa Annunziata Marciano